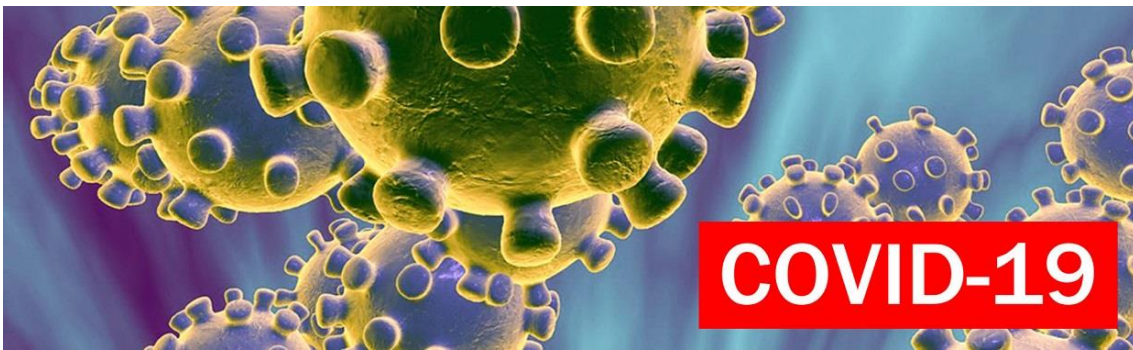




Orientações

Pré escolar 4 e 5 anos e CATL do Centro Social
Paroquial de Azambuja



14 Setembro 2021

Caros pais e encarregados de educação,

Importa agora nesta fase de desconfinamento, proceder à reabertura dos equipamentos com o máximo de precaução e seguindo as indicações da Direcção Geral de Saúde e dos Ministérios da Educação e do Trabalho e Segurança Social.

No actual contexto pandémico iremos adaptar e reestruturar a rotina e as normas de segurança da nossa Instituição.

As orientações/recomendações que se seguem destinam-se aos pais e encarregados de educação bem como a outros familiares e que devem ser cumpridas escrupulosamente para bem de todos.

Entradas e saídas do Pré -Escolar:

- A entrada das crianças das salas de 4 e 5 anos far-se-á pela entrada do 1º andar, deverão informar na portaria a chegada da criança antes de subir ou telefonar para os números que se encontram afixados na porta para que as funcionárias acolham as crianças. Os encarregados de educação terão **de usar máscara** e aguardar a sua vez, mantendo a distância social recomendada, até que a profissional vá receber o seu filho/educando. **Não poderão passar em situação alguma a porta do corredor.**

1- Deverá ser entregue à funcionária que procede ao acolhimento, um par de sapatos para uso exclusivo nas salas de actividade da instituição.

- A funcionária que procede ao acolhimento da criança deve colocar os sapatos á porta da sala e calçar os sapatos para uso na instituição antes na entrada na sala de actividade.

- No final do dia o procedimento é o mesmo. O encarregado de educação anuncia a sua chegada e aguarda que lhe tragam o seu filho/educando, fazendo uso de máscara e mantendo a distância de segurança de outros encarregados de educação ou funcionários.

A troca de sapatos será feita antes de entregar a criança ao encarregado de educação, ficando a auxiliar ou educadora responsável por guardar os sapatos de uso na instituição.

- Estará marcado no chão o percurso diferenciado para as respostas de Pré-escolar e CATL, de forma a que possam seguir as indicações de uma forma mais organizada, segura e eficiente.

- As crianças não deverão permanecer na Instituição por um período superior ao estritamente necessário.

Entradas e saídas do CATL:

- As crianças do CATL entrarão pela porta principal no r/c; a entrada tem de ser comunicada pelo funcionário que estiver na portaria às funcionárias do CATL para que estas acolham as crianças.
- As crianças desta resposta deverão trazer diariamente máscara (social ou cirúrgica) para a Instituição.
- No final do dia o encarregado de educação anuncia a sua chegada na portaria e aguarda o seu filho/educando chegue à porta, a entrega será assegurada por uma colaboradora do CATL. Enquanto espera deverá fazer uso de máscara e manter a distância de segurança de outros encarregados de educação ou funcionários.
- Estará marcado no chão o percurso diferenciado para as respostas de Pré-escolar e CATL, de forma a que possam seguir as indicações de uma forma mais organizada, segura e eficiente.
- As crianças não deverão permanecer na Instituição por um período superior ao estritamente necessário.

Refeições

- Durante o período das refeições as medidas de distanciamento e higiene serão mantidas, dentro do possível
- As refeições serão feitas por turnos no espaço do refeitório, e será promovida a higienização prévia das mãos
- O espaço será higienizado após cada utilização e os lugares onde as crianças se sentam será sempre o mesmo, promovendo o distanciamento entre elas
- Não serão partilhados quaisquer utensílios ou alimentos
- Da mesma forma se procederá para a pausa das refeições dos profissionais
- No refeitório os profissionais farão o acompanhamento das refeições fazendo uso de máscara.

Utilização da casa de banho

- A ida à casa de banho será feita com um número o mais reduzido possível de crianças e no caso do CATL apenas uma criança de cada vez
- A limpeza e desinfecção das sanitas, lavatórios e torneiras será feita com maior frequência
- As portas serão mantidas abertas para evitar contacto com estas superfícies
- As instalações sanitárias serão para utilização exclusiva dos profissionais e das crianças destas respostas

Cuidados especiais por parte dos pais:

- 1- Sempre que a criança apresente sintomas de febre/tosse/dificuldade respiratória ou diarreia, não poderá frequentar a Creche
- 2- Caso haja contacto com algum caso suspeito de COVID 19, os pais têm a obrigação de comunicar à Direcção Técnica

Procedimento em caso de suspeita de COVID-19

- 1- Se se vier a verificar a manifestação de algum sintoma, a criança será acompanhada às zonas de isolamento, pela Educadora ou Auxiliar e a família será de imediato contactada para vir buscar a criança e entrar em contacto com linha SNS24- 808242424
- 2- A Instituição comunicará às entidades de saúde a situação e os contactos dos responsáveis
- 3- A família deverá obrigatoriamente informar a Instituição do encaminhamento da situação e das indicações da linha SNS24

Comunicações:

A Directora Técnica da Instituição está disponível para esclarecer qualquer dúvida que os encarregados de educação possam ter ou prestar alguma informação adicional.

Maria João Canilho

TM ou WhatsApp – 938 202 494 / 263 418 311

dirtecnica.cspazb@gmail.com ou dirtecnica@csparoqazambuja.pt

Nota final: Da mesma forma que criámos normas específicas para os pais, fizemo-lo também para os funcionários da creche do CSPA.

Estas normas serão respeitadas de forma a garantir a segurança de todos: colaboradores, crianças e familiares. Pedimos a todos os pais que se mantenham calmos, seguros para que tudo corra bem.

Se cada um de nós cumprir a sua parte, seremos parte da solução!

O Plano de contingência será enviado por email para os encarregados de educação e estará disponível no site do Centro Social Paroquial de Azambuja:

www.csparoqazambuja.pt